附件：

**参会代表回执表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 通讯地址 |  |  |
| 会议费增值税普通发票电子发票开票资料 | 发票抬头 |  |
| 纳税人识别号 |  |
| 电子发票接收人手机号 |  | 电子发票接收人电子邮箱 |  |
| 参会代表姓名 | 性别 | 职务 | 手 机 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 预订住房详细信息 | **370元/间·天****（含双早）** | **间数： 间** | **入住时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****离店时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 本次会议的报到时间为9月15日9:00-22:00，在报到时间之外抵达酒店的代表请务必注明此处的到达时间，并填写清楚上方的联系方式，以便会务组联系妥善安排入住事宜。 |
| **“2018中国（长春）国际物流展暨智能物流科技博览会”为本次参与授牌的物流企业提供免费参展（3M\*3M标准展位，展位布置费自理）的服务。有意者请与（长春市海州展览服务有限公司安雪源15004313788）联系。** |
| **布展日期：9月13-14日** | **展示日期：9月15-17日** |
| 参会说明：1. 参会代表每位收取会议费1600元，如提前汇款的，请于9月10日之前汇出，并务必填写清楚企业开票资料及接收电子发票的手机号和电子邮箱（仅能提供北京增值税普通发票）。采取汇款转账方式缴纳会议费的企业，如在会前未收到我会开具的电子发票，请务必携带汇款凭证，以便在会场换取会议资料。
2. 住宿由大会统一安排，费用自理。会议期间提供会议餐。代表如选择就在会议酒店住宿，可享受会议价，房型有双床房和大床房，两种类型的房间都可以入住1-2人，房间价格均已包含两份早餐，参会代表实际入住房型，根据报到时酒店现有房源进行选择安排，先到先得。
3. 会议不提供接送服务，敬请理解。

**重要提示：****参与上台授牌的企业，请务必于2018年9月5日前将回执表发送到中物联评估办，未按期发送参会回执表的企业将无法安排上台授牌。该回执表可在中物联评估办网页（http://www.chinawuliu.com.cn/pgb/）点开相关新闻下载电子版填报更佳。****电话：010-68391215、68391257；E-mail：****zwlpgb@vip.163.com****。** |